

Programme de formation

• PROFESSIONNALISER LA PRATIQUE TUTORALE •

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Définir les ressources et qualités nécessaires pour un tuteur
- Identifier les 3 missions d'un tuteur
- Savoir construire un planning d'accompagnement et de progression sur une période en entreprise
- Cartographier les éléments qui favorisent le transfert des compétences et du savoir-faire pour l'alternant

ORGANISATION

Durée : 1 journée

Lieu : Sur site

Public : Tuteurs d'alternants ou stagiaires (Groupe de 8 personnes)

Pré-requis : Aucun

CONTENU PÉDAGOGIQUE

I) Les conditions de réussite du tutorat

- ✓ Rappel sur le rôle et les missions du tuteur (lien avec le module e-learning)
- ✓ Les conditions de réussite d'un tutorat
- ✓ Les qualités nécessaires au tuteur pour réussir l'accompagnement de l'alternant / stagiaire
- ✓ Le tuteur, un pédagogue, un communicant : définition et conditions requises
- ✓ Les différentes pratiques pédagogiques
- ✓ Les erreurs à éviter pour un tuteur

II) Les missions du tuteur

- La coordination avec l'école
 - ✓ Le cadre juridique de la relation avec l'école
 - ✓ Les outils de suivi
 - ✓ Les entretiens avec les référents / contacts
 - ✓ L'implication de l'alternant dans cette coordination
 - ✓ Choisir les projets en lien avec les attentes de l'entreprise et de l'école
 - ✓ La soutenance : un moment-clé du tutorat
- La mission pédagogique
 - ✓ L'importance de la définition d'objectifs
 - ✓ La notion de compétence et les différents savoirs associés
 - ✓ Bâtir un plan de formation annuel et par période en entreprise
 - ✓ Une construction de formation progressive des acquis
 - ✓ Le choix des activités ; l'importance de l'équilibre, de la variété, du rythme
 - ✓ Préparer une séquence de travail
 - ✓ Organiser des entretiens de retour d'école et avant le départ de l'entreprise
 - ✓ Contextualiser et donner du sens à la tâche
 - ✓ Respecter le moteur à 4 temps

Programme de formation

• PROFESSIONNALISER LA PRATIQUE TUTORALE •

- L'accompagnement au quotidien
- ✓ Mobiliser les motivations et soutenir les efforts
- ✓ Aider les bénéficiaires à prendre conscience de leurs acquis
- ✓ Repérer les difficultés et l'aider à surmonter ses difficultés
- ✓ Impliquer et responsabiliser le tuteur
- ✓ Évaluer les acquis de l'alternant, les progrès
- ✓ Guider l'apprenant vers l'autonomie (Les 4 degrés d'autonomisation)
- ✓ Être capable de recadrer si nécessaire

III) L'évaluation de sa pratique tutorale

- ✓ L'intérêt d'évaluer sa pratique
- ✓ La construction d'un support pour tracer la pratique tutorale (quelles rubriques ?)
- ✓ Savoir s'auto – évaluer
- ✓ L'entretien avec la hiérarchie

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Par l'acquisition **d'outils et de méthodes**, immédiatement opérationnels, cette **formation pratique et interactive** donne aux participants les moyens **d'accompagner une personne tutorée**.

- Collecte des attentes et pratiques en démarrage de formation
- Brainstorming sur la définition d'un tuteur pédagogue
- Quizz V/F sur l'accompagnement d'un alternant (interactif si matériel disponible)
- Travaux de groupe sur les motivations et résistance possible d'un tuteur dans l'apprentissage + jeux de rôle pour remobiliser une personne (libre)
- Construction d'une séquence d'accompagnement (regroupement par services ou par activités)
- Exercice en binôme pour classer plusieurs savoirs dans leur catégorie

Les plus de la formation :

- A l'issue de la session, un plan d'action et des objectifs de progrès sont formulés pour et par chaque participant.

EVALUATION DES ACQUIS FORMATION

- ✓ Évaluation qualitative de la formation à l'issue du module
- ✓ Quizz d'évaluation des acquis de la formation + évaluations orales formatives
- ✓ Co – évaluation des participants entre eux
- ✓ Évaluation des outils créés post-formation par le formateur M + 1

MAJ : Juin 2024